

2026年荣成市社会保险事业中心 单位预算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2026年单位预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2026年单位预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

单位概况

一、主要职责

(一) 贯彻执行国家、省和威海市关于养老、工伤保险以及被征地农民基本养老保障等法律法规和政策规定。

(二) 按照社会保险事业发展规划的要求组织实施全市社会保险经办业务，制定各项社会保险经办管理制度和操作规程并组织实施。

(三) 负责用人单位社会保险参保登记、变更工作；负责参保单位和个人社会保险费的申报、审核、人员变更登记、个人账户记载以及转移接续等工作；负责社会保险业务档案管理工作。

(四) 负责定期编制各项社会保险征缴计划，做好社会保险基金征缴、管理工作；负责按期编报社会保险有关财务、统计报表、年度预决算草案，开展核算分析工作。

(五) 负责审核参保人员享受的各项社会保险待遇，负责社会保险待遇的政策性调整和兑现工作；负责按时足额发放参保人员的养老金，发放工伤待遇工作。

(六) 负责对用人单位和个人参加社会保险及缴费情况进行稽核检查；对社会保险待遇享受者的领取条件和享受情况进行稽核检查。

(七) 负责社会保险待遇长期领取人员资格认证工作；推进离退休人员社会化管理服务工作。

(八) 受市人力资源和社会保障局委托承办企业职工退休（退职）、工伤认定工作。

(九) 承办市人力资源和社会保障局及上级业务主管部门交办的其他事项。

二、机构设置情况

本单位为荣成市人力资源和社会保障局二级预算单位，无下属单位。

单位设立下列内设机构，分别为：

办公室、督办科、内审稽核科、基金科、档案科、居民养老科、工伤科、综合科、机关养老科、企业养老科、信息科、社会化服务科。

第二部分

2026年单位预算表

收支总体情况表

部门(单位): 荣成市社会保险事业中心

单位: 万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	24,008.35	一、一般公共服务支出	
一般公共预算收入	24,008.35	二、外交支出	
政府性基金预算收入		三、公共安全支出	
国有资本经营预算收入		四、教育支出	
二、财政专户管理资金收入		五、科学技术支出	
三、事业收入(不含教育收费)		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、事业单位经营收入		七、社会保障和就业支出	23,314.94
五、其他收入		八、卫生健康支出	46.06
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	579.01
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	68.34
		十八、粮油物资储备支出	
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、其他支出	
本年收入合计	24,008.35	本年支出合计	24,008.35
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	24,008.35	支出总计	24,008.35

收入总体情况表

部门(单位)：荣成市社会保险事业中心

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入			财政专户管理 资金收入	事业收入 (不含教育 收费)	事业单位经 营收入	其他收入	上级补助收 入	附属单位上 缴收入	使用非财政 拨款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预 算收入	政府性基金 预算收入								
			合 计	24,008.35	24,008.35	24,008.35									
208			社会保障和就业支出	23,314.94	23,314.94	23,314.94									
	01		人力资源和社会保障管理事 务	679.46	679.46	679.46									
		09	社会保险经办机构	679.46	679.46	679.46									
	05		行政事业单位养老支出	22,631.21	22,631.21	22,631.21									
		05	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	79.22	79.22	79.22									
		99	其他行政事业单位养老支 出	22,551.99	22,551.99	22,551.99									
	99		其他社会保障和就业支出	4.27	4.27	4.27									
		99	其他社会保障和就业支出	4.27	4.27	4.27									
210			卫生健康支出	46.06	46.06	46.06									
	11		行政事业单位医疗	46.06	46.06	46.06									
		02	事业单位医疗	46.06	46.06	46.06									
213			农林水支出	579.01	579.01	579.01									
	99		其他农林水支出	579.01	579.01	579.01									
		99	其他农林水支出	579.01	579.01	579.01									
221			住房保障支出	68.34	68.34	68.34									

支出总体情况表

部门(单位)：荣成市社会保险事业中心

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
			合 计	24,008.35	21,230.30	2,778.05	
208			社会保障和就业支出	23,314.94	21,115.90	2,199.04	
	01		人力资源和社会保障管理事务	679.46	632.41	47.05	
		09	社会保险经办机构	679.46	632.41	47.05	
	05		行政事业单位养老支出	22,631.21	20,479.22	2,151.99	
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	79.22	79.22		
		99	其他行政事业单位养老支出	22,551.99	20,400.00	2,151.99	
	99		其他社会保障和就业支出	4.27	4.27		
		99	其他社会保障和就业支出	4.27	4.27		
210			卫生健康支出	46.06	46.06		
	11		行政事业单位医疗	46.06	46.06		
		02	事业单位医疗	46.06	46.06		
213			农林水支出	579.01		579.01	
	99		其他农林水支出	579.01		579.01	
		99	其他农林水支出	579.01		579.01	
221			住房保障支出	68.34	68.34		
	02		住房改革支出	68.34	68.34		
		01	住房公积金	68.34	68.34		

财政拨款收支总体情况表

部门（单位）：荣成市社会保险事业中心

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	24,008.35	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	23,314.94	23,314.94		
		八、卫生健康支出	46.06	46.06		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出	579.01	579.01		
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	68.34	68.34		

财政拨款收支总体情况表

部门（单位）：荣成市社会保险事业中心

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	24,008.35	本 年 支 出 合 计	24,008.35	24,008.35		
上年结转		结转下年				
收 入 总 计	24,008.35	支 出 总 计	24,008.35	24,008.35		

一般公共预算支出情况表

部门（单位）：荣成市社会保险事业中心

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	
			合 计	24,008.35	21,230.30	21,197.30	33.00	2,778.05
208			社会保障和就业支出	23,314.94	21,115.90	21,082.90	33.00	2,199.04
	01		人力资源和社会保障管理事务	679.46	632.41	599.41	33.00	47.05
		09	社会保险经办机构	679.46	632.41	599.41	33.00	47.05
	05		行政事业单位养老支出	22,631.21	20,479.22	20,479.22		2,151.99
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	79.22	79.22	79.22		
		99	其他行政事业单位养老支出	22,551.99	20,400.00	20,400.00		2,151.99
	99		其他社会保障和就业支出	4.27	4.27	4.27		
		99	其他社会保障和就业支出	4.27	4.27	4.27		
210			卫生健康支出	46.06	46.06	46.06		
	11		行政事业单位医疗	46.06	46.06	46.06		
		02	事业单位医疗	46.06	46.06	46.06		
213			农林水支出	579.01				579.01
	99		其他农林水支出	579.01				579.01
		99	其他农林水支出	579.01				579.01
221			住房保障支出	68.34	68.34	68.34		
	02		住房改革支出	68.34	68.34	68.34		
		01	住房公积金	68.34	68.34	68.34		

一般公共预算基本支出情况表

部门(单位)：荣成市社会保险事业中心

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
		合计				21,230.30	21,197.30	33.00
301		工资福利支出	505		对事业单位经常性补助	776.60	776.60	
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	233.01	233.01	
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	74.37	74.37	
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	104.16	104.16	
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	167.17	167.17	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	79.22	79.22	
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	36.15	36.15	
301	11	公务员医疗补助缴费	505	01	工资福利支出	9.91	9.91	
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	4.27	4.27	
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	68.34	68.34	
302		商品和服务支出	505		对事业单位经常性补助	34.81	3.66	31.15
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	5.00		5.00
302	02	印刷费	505	02	商品和服务支出	2.00		2.00
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	5.00		5.00
302	11	差旅费	505	02	商品和服务支出	2.00		2.00
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	0.80		0.80
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	8.10		8.10
302	31	公务用车运行维护费	505	02	商品和服务支出	3.60		3.60
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	6.06	3.66	2.40
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	2.25		2.25
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	20,417.29	20,417.04	0.25

一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门（单位）：荣成市社会保险事业中心

单位：万元

2025年预算数					2026年预算数						
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
5.04		3.84		3.84	1.20	4.40		3.60		3.60	0.80

政府性基金预算支出情况表

部门（单位）：荣成市社会保险事业中心

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	

（注：2026年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。）

国有资本经营预算支出情况表

部门（单位）：荣成市社会保险事业中心

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	

（注：2026年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。）

基本支出预算情况表

部门(单位): 荣成市社会保险事业中心

单位: 万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目	科目编码		政府预算支出经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款		类	款			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
		合计				21,230.30	21,230.30	21,230.30						
301		工资福利支出	505		对事业单位经常性补助	776.60	776.60	776.60						
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	233.01	233.01	233.01						
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	74.37	74.37	74.37						
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	104.16	104.16	104.16						
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	167.17	167.17	167.17						
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	79.22	79.22	79.22						
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	36.15	36.15	36.15						
301	11	公务员医疗补助缴费	505	01	工资福利支出	9.91	9.91	9.91						
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	4.27	4.27	4.27						
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	68.34	68.34	68.34						
302		商品和服务支出	505		对事业单位经常性补助	34.81	34.81	34.81						
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	5.00	5.00	5.00						
302	02	印刷费	505	02	商品和服务支出	2.00	2.00	2.00						
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	5.00	5.00	5.00						
302	11	差旅费	505	02	商品和服务支出	2.00	2.00	2.00						
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	0.80	0.80	0.80						
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	8.10	8.10	8.10						
302	31	公务用车运行维护费	505	02	商品和服务支出	3.60	3.60	3.60						
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	6.06	6.06	6.06						
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	2.25	2.25	2.25						

项目支出预算情况表

部门（单位）：荣成市社会保险事业中心

单位：万元

项目名称	项目类别	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合 计		2,778.05	2,778.05	2,778.05						
综合业务运行费	其他运转类	46.06	46.06	46.06						
离退休干部经费	其他运转类	0.99	0.99	0.99						
企业离休干部工资补差	特定目标类	1,461.00	1,461.00	1,461.00						
离退休人员取暖费	特定目标类	1,270.00	1,270.00	1,270.00						

政府采购预算表

部门（单位）：荣成市社会保险事业中心

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预算	政府性基金预算				
			合 计	11.45	11.45	11.45					
208			社会保障和就业支出	11.45	11.45	11.45					
	01		人力资源和社会保障管理事务	11.45	11.45	11.45					
		09	社会保险经办机构	11.45	11.45	11.45					

第三部分

2026年单位预算情况和重要事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。

（一）收入预算：2026年收入预算24,008.35万元，其中：一般公共预算收入24,008.35万元。

（二）支出预算：2026年支出预算24,008.35万元，其中：基本支出21,230.3万元，项目支出2,778.05万元。

（三）增减变化情况：2026年收支预算24,008.35万元，比上年减少2,906.05万元，其中：

1. 收入预算减少2,906.05万元，其中一般公共预算收入减少2,906.05万元。

2. 支出预算减少2,906.05万元，其中基本支出增加20,480.89万元，项目支出减少23,386.94万元。

3. 收支预算减少的主要原因，2026年机关事业单位离退休遗属生活补助由社保中心代发改为原单位发放，导致机关养老代发统筹外项目资金减少。

二、“三公”经费支出情况

2026年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共4.4万元，比上年减少0.64万元，下降12.7%。主要原因是按照财政要求压减经费。

其中：

1. 因公出国（境）费0万元，与上年基本持平。

2. 公务用车购置及运行费3.6万元，包括公务用车购置费0万元，与上年基本持平；公务用车运行维护费3.6万元，比上年减少0.24万元，下降6.25%，主要原因是按照财政要求压减经费。

3. 公务接待费0.8万元，比上年减少0.4万元，下降33.33%，主要原因是按照财政要求压减经费。

三、机关运行经费情况

机关运行经费是指用于维持行政及参照公务员法管理单位机关运行的经费，荣成市社会保险事业中心为事业单位，无机关运行经费。2026年事业运行经费财政拨款预算为31.15万元，

四、委托业务费情况

委托业务费指委托外单位办理业务而支付的各项资金。2026年本单位委托业务费财政拨款预算为0万元，与上年预算持平。

五、政府采购情况

2026年政府采购预算11.45万元，其中：政府采购货物预算3万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算8.45万元。

六、国有资产占有使用情况

截至2025年12月31日，本单位共有车辆2辆，其中机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他按照规定配备的公务用车2辆。其他按照规定配备的公务用车主要是用于工伤事故的走访与调查。

单位价值100万元以上的设备0台（件、套）。

2026年预算未安排购置单位价值100万元以上大型设备。

七、预算绩效管理情况说明

（一）总体工作情况

荣成市社会保险事业中心2026年政策和项目全面实施绩效目标管理，涉及预算项目4个，预算资金2778.05万元，其中财政拨款2778.05万元。根据以前年度绩效评价结果，优化综合业务运行费、离退休干部经费、企业离休干部工资补差、离退休人员取暖费等项目2026年预算安排，进一步改进管理、完善政策。

(二) 单位预算项目绩效目标表

政策和项目预算绩效目标表

项目名称		综合业务运行费		
主管部门及代码		124_荣成市人力资源和社会保障 保障局	实施单位	荣成市社会保险事业中心
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	46.06	
		其中:财政拨款	46.06	
		其他资金	0.00	
总体目标	综合业务运行费46.06万元保障经费正常运转,确保业务科室有效履行职责,缩短调查时限,加强保险稽核力度。进一步推进社会保险政策宣传培训工作的深度和广度,扩大社会保险的覆盖面,切实提高业务经办能力。加快推进威海人社公共服务一体化,同城共享5A服务,提高参保单位积极性,让群众少跑腿,宣传有关政策,提升参保群众的满意度和获得感,政策知晓率达到95%及以上,参保群众满意度和报销人员满意度达到95%及以上。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本	每月运行费	≤2.65万元
			平均基金征缴经费补助	≤0.27万元
绩效指标	产出指标	数量指标	报销月份	≤12月
			镇街数量	≤22个
绩效指标	产出指标	质量指标	资金使用效率	≥95%
绩效指标	产出指标	时效指标	资金支付时间	每月支付
绩效指标	效益指标	社会效益指标	提升政策宣传效果	≥95%
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	确保业务科室履行职责期限	≥5年
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度 指标	报销人员满意度	≥95%

政策和项目预算绩效目标表

项目名称		离退休干部经费		
主管部门及代码		124_荣成市人力资源和社会保障 保障局	实施单位	荣成市社会保险事业中心
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	0.99	
		其中:财政拨款	0.99	
		其他资金	0.00	
总体目标	退休干部活动支出费用0.99万元,主要用于退休干部专项经费,确保退休人员满意度达到95%及以上			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本	退休经费标准	=450元/人/年
绩效指标	产出指标	数量指标	退休人数	=22人
绩效指标	产出指标	质量指标	资金使用效率	≥95%
绩效指标	产出指标	时效指标	资金支付及时性	及时
绩效指标	效益指标	社会效益指标	促进社会和谐稳定	显著
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	保障退休人员专项活动年限	=1年
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度 指标	退休干部满意度	≥95%

政策和项目预算绩效目标表

项目名称		企业离休干部工资补差		
主管部门及代码		124_荣成市人力资源和社会保障 保障局	实施单位	荣成市社会保险事业中心
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	1461.00	
		其中:财政拨款	1461.00	
		其他资金	0.00	
总体目标	用1461万元为职教、企业离休和离休遗属按月发放定期待遇以及企业退休人员沿海城市补贴,保障领取待遇人员的基本生活,提高企业离退休人员满意度,促进社会和谐稳定,企业离退休人员满意度达到95%及以上。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本	职教、离休、离休遗属工资	≤620万元
			企业退休人员沿海城市补贴	≤841万元
绩效指标	产出指标	数量指标	职教、离休、离休遗属人数	≤147人
			企业新增退休人数	≤2.5万人
绩效指标	产出指标	质量指标	待遇领取正确率	≥95%
绩效指标	产出指标	时效指标	待遇发放时间	每月19日
绩效指标	效益指标	社会效益指标	促进社会和谐稳定	显著
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	保障企业离退休人员及遗属 生活年限	≥5年
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度 指标	领取待遇人员满意度	≥95%

政策和项目预算绩效目标表

项目名称		离退休人员取暖费		
主管部门及代码		124_荣成市人力资源和社会保障局	实施单位	荣成市社会保险事业中心
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	1270.00	
		其中:财政拨款	1270.00	
		其他资金	0.00	
总体目标	为全市11545名机关事业单位离退休人员发放取暖费1270万元,提高机关事业单位离退休人员满意度,促进社会和谐稳定,机关事业单位离退休人员满意度达到95%及以上。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本	取暖补贴标准	=1100元/人/年
绩效指标	产出指标	数量指标	机关事业单位离退休人数	≤11545人
绩效指标	产出指标	质量指标	待遇发放准确率	≥95%
绩效指标	产出指标	时效指标	待遇发放时间	11月
绩效指标	效益指标	社会效益指标	促进社会和谐稳定	显著
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	保障机关事业单位离退休人员取暖生活	≥5年
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	待遇领取人员满意度	≥95%

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由县（区）级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本单位所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本单位在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人

员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指县（区）级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。