

**2020 年**

**荣成市市场监督管理**

**局部门预算**

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

## 第二部分 2020 年部门预算表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算表
- 三、支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、政府性基金预算支出表
- 七、财政拨款安排的基本支出预算表
- 八、财政拨款安排的支出预算科目表
- 九、政府采购预算表
- 十、一般公共预算 “三公” 经费支出表

## 第三部分 2020 年部门预算情况和重要事项说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分

## 部门概况

## 一、主要职能

(一) 负责全市市场综合监督管理。贯彻执行市场监督管理、知识产权方面法律法规和方针政策，起草有关规范性文件。落实国家质量强国战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略，拟订全市有关规划、政策并组织实施。规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

(二) 负责全市市场监督管理领域行政许可事项组织协调工作。建立全市市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

(三) 负责全市市场秩序的监督管理。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯知识产权、制售假冒伪劣、无照生产经营和相关无证生产经营等行为的查处。指导广告业发展，监督管理广告活动。指导全市消费环境建设，指导消费维权工作。配合有关部门做好优化营商环境的有关工作。

(四) 负责全市市场监管、知识产权综合执法工作。规范市场监管行政执法行为，加强执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。

（五）负责全市反垄断相关工作。统筹推进竞争政策实施，组织指导公平竞争审查制度实施。按规定承担对经营者集中行为进行调查的相关工作。

（六）负责全市宏观质量管理。组织实施质量发展的制度措施，推进国家质量基础设施建设与应用。组织协调质量事故调查工作。按照授权承担缺陷产品召回监督管理工作。监督管理产品防伪工作。

（七）负责全市产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。

（八）负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（九）负责全市食品安全监督管理综合协调。拟订全市食品安全重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。组织实施食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会日常工作。

（十）负责全市食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、餐饮服务全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立落实食品生产经营者主体责任的机制，落实国家食品安全全

程追溯协作机制，指导企业建立食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、核查处置工作，承担风险监测、风险交流、风险预警相关工作。组织实施特殊食品监督管理。

（十一）负责全市药品、医疗器械和化妆品安全监督管理。监督实施药品、医疗器械、化妆品分类管理制度。配合实施国家基本药物制度。指导、监督实施药品、医疗器械和化妆品经营、使用质量管理规范。贯彻实施国家检查制度，依职责组织实施药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营环节的监督检查。依职责组织药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营环节违法行为的查处。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。组织开展药品、医疗器械、化妆品经营、使用环节的质量抽查检验工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

（十二）负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具，组织量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十三）负责统一管理全市标准化工作。推动实施国家标准、行业标准、省地方标准，开展标准实施的监督工作。推动参与制定国际标准、国家标准和行业标准。指导和依法监督团体标准建设。依法管理和指导企业标准化工作。

（十四）负责统一管理全市认证认可工作。按照授权对认证活动实施监督管理。规范检验检测市场，推动检验检测认证行业发展。

（十五）负责全市知识产权工作。负责保护知识产权，建立知识产权公共服务体系，促进知识产权运用，推进知识产权转移转化。

（十六）扶持个体私营经济发展，负责小微企业名录建设和应用，承担推动全市民营经济发展有关工作。

（十七）负责市场监督管理、知识产权的科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。配合做好技术性贸易措施有关工作。

（十八）负责本行业本领域及相关产业发展研究和招商引资（引智）促进工作。参与相关产业发展规划编制和政策制定，组织策划、论证产业发展项目，制定年度招商引资（引智）计划。组织宣传推介相关产业政策和地方投资环境。牵头组织产业对接活动，参与具体产业项目的策划、联络、跟踪与服务。

（十九）负责本部门城市国际化相关工作，按照城，组织、策划、实施本行业本领域城市国际化各项工作。

（二十）完成市委、市政府交办的其他任务。

## 二、部门预算单位构成

荣成市市场监督管理局部门预算包括：机关预算。

纳入荣成市市场监督管理局 2020 年部门预算编报范围的二级单位包括：

- 1、荣成市市场监督管理局局机关。



## 第二部分

### 2020 年部门预算表

表 1. 收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、财政拨款收入	6237.4	一、一般公共服务支出	5257.0
一般公共预算	6237.4	二、外交支出	
政府性基金预算		三、国防支出	
国有资本经营预算		四、公共安全支出	
二、财政专户管理资金收入		五、教育支出	
三、事业收入		六、科学技术支出	
四、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
五、其他收入		八、社会保障和就业支出	401.4
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	218.2
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	360.8
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、转移性支出	
		二十六、债务还本支出	
		二十七、债务付息支出	
		二十八、债务发行费用支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>6237.4</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>6237.4</b>
六、上级补助收入			
七、附属单位上缴收入			
八、用事业基金弥补收支差额		结转下年	
九、上年结转			
<b>收入总计</b>	<b>6237.4</b>	<b>支出总计</b>	<b>6237.4</b>

表 2. 收入预算表

单位：万元

科目编码			单位编 码	单位和科目名称	合计	财政拨款				财 政 专 户 管 理 资 金	事 业 收 入	事 业 单 位 经 营 收 入	其 他 收 入	上 级 补 助 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	用 事 业 基 金 弥 补 收 支 差 额	上 年 结 转	
类	款	项				小计	一般公共预算		政 府 性 基 金 预 算									国 有 资 本 经 营 预 算
							经 费 拨 款 ( 补 助)	其 他										
				合计	6237.4	6237.4	6034.1	203.3										
			332001	荣成市市场监督管理局	6237.4	6237.4	6034.1	203.3										
201				一般公共服务支出	5257.0	5257.0	5053.7	203.3										
	38			市场监督管理事务	5257.0	5257.0	5053.7	203.3										
		01		行政运行	5024.4	5024.4	4992.5	31.9										
		04		市场主体管理	190.2	190.2	61.2	129.0										
		05		市场秩序执法	42.4	42.4		42.4										
208				市场保障和就业支出	401.4	401.1	401.1											
	05			行政事业单位养老支出	392.8	392.8	392.8											

		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	392.8	392.8	392.8											
	99		其他社会保障和就业支出	8.6	8.6	8.6											
		01	其他社会保障和就业支出	8.6	8.6	8.6											
210			卫生健康支出	218.2	218.2	218.2											
	11		行政事业单位医疗	218.2	218.2	218.2											
		01	行政单位医疗	132.8	132.8	132.8											
		02	事业单位医疗	68.6	68.6	68.6											
		03	公务员医疗补助	16.8	16.8	16.8											
221			住房保障支出	360.8	360.8	360.8											
	02		住房改革支出	360.8	360.8	360.8											
		01	住房公积金	360.8	360.8	360.8											

表 3. 支出预算表

单位：万元

科目编码			单位编 码	单位和科目名称	总 计	基本支出	项目支出	事业单位 经营支出	对附属单位 补助支出	上缴上 级支出
类	款	项								
				合 计	6,237.4	6,004.8	232.6			
			332001	荣成市市场监督管理局	6,237.4	6,004.8	232.6			
201				一般公共服务支出	5,257.0	5,024.4	232.6			
	38			市场监督管理事务	5,257.0	5,024.4	232.6			
		01		行政运行	5,024.4	5,024.4				
		04		市场主体管理	190.2		190.2			
		05		市场秩序执法	42.4		42.4			
208				社会保障和就业支出	401.4	401.4				
	05			行政事业单位养老支出	392.8	392.8				
		05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	392.8	392.8				
	99			其他社会保障和就业支出	8.6	8.6				
		01		其他社会保障和就业支出	8.6	8.6				
210				卫生健康支出	218.2	218.2				

	11			行政事业单位医疗	218.2	218.2				
		01		行政单位医疗	132.8	132.8				
		02		事业单位医疗	68.6	68.6				
		03		公务员医疗补助	16.8	16.8				
221				住房保障支出	360.8	360.8				
	02			住房改革支出	360.8	360.8				
		01		住房公积金	360.8	360.8				

表 4. 财政拨款收支预算表

单位：万元

收 入		支 出			
项 目	2020 年预算	项 目	2020 年预算		
			总计	一般公共预算	政府性基金预算
一、财政拨款	6,237.4	一、一般公共服务支出	5,257.0	5,257.0	
一般公共预算	6,237.4	二、外交支出			
政府性基金预算		三、国防支出			
国有资本经营预算		四、公共安全支出			
		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	401.4	401.4	
		九、卫生健康支出	218.2	218.2	
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探工业信息等支出			

		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	360.8	360.8		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、预备费				
		二十四、其他支出				
		二十五、转移性支出				
		二十六、债务还本支出				
		二十七、债务付息支出				
		二十八、债务发行费用支出				
<b>本 年 收 入 合 计</b>	<b>6,237.4</b>	<b>本 年 支 出 合 计</b>	<b>6,237.4</b>	<b>6,237.4</b>		
上年结转		结转下年				
<b>收 入 总 计</b>	<b>6,237.4</b>	<b>支 出 总 计</b>	<b>6,237.4</b>	<b>6,237.4</b>		



表 5. 一般公共预算支出表(不含上年结转)

单位：万元

科目编码			单位编码	单位和科目名称	合 计	基本支出				项目支出
类	款	项				小 计	工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	日常公用支 出	
				合 计	6,237.4	6,004.8	5,257.7	70.2	645.0	232.6
201				一般公共预算支出	5,257.0	5,024.4	4,277.3	70.2	645.0	232.6
	38			市场监督管理事务	5,257.0	5,024.4	4,277.3	70.2	645.0	232.6
		01		行政运行	5024.4	5,024.4	4,277.3	70.2	645.0	
			332001	荣成市市场监督管理局	5024.4	5,024.4	4,277.3	70.2	645.0	
		04		市场主体管理	190.2					190.2
			332001	荣成市市场监督管理局	190.2					190.2
		05		市场秩序执法	42.4					42.4
			332001	荣成市市场监督管理局	42.4					42.4
208				社会保障和就业支出	401.4	401.4	401.4			
	05			行政事业单位养老支出	392.8	392.8	392.8			
		05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	392.8	392.8	392.8			
			332001	荣成市市场监督管理局	392.8	392.8	392.8			
	99			其他社会保障和就业支出	8.6	8.6	8.6			
		01		其他社会保障和就业支出	8.6	8.6	8.6			
			332001	荣成市市场监督管理局	8.6	8.6	8.6			
210				卫生健康支出	218.2	218.2	218.2			
	11			行政事业单位医疗	218.2	218.2	218.2			

		01		行政单位医疗	132.8	132.8	132.8			
			332001	荣成市市场监督管理局	132.8	132.8	132.8			
		02		事业单位医疗	68.6	68.6	68.6			
			332001	荣成市市场监督管理局	68.6	68.6	68.6			
		03		公务员医疗补助	16.8	16.8	16.8			
			332001	荣成市市场监督管理局	16.8	16.8	16.8			
221				住房保障支出	360.8	360.8	360.8			
	02			住房改革支出	360.8	360.8	360.8			
		01		住房公积金	360.8	360.8	360.8			
			332001	荣成市市场监督管理局	360.8	360.8	360.8			

表 6. 政府性基金预算支出表（不含上年结转）

单位：万元

科目编码			单位编码	单位和科目名称	合 计	2020 年预算		
类	款	项				小计	基本支出	项目支出

注：荣成市市场监督管理局部门 2020 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出，故本表无数据。

表 7-1. 财政拨款安排的基本支出预算表（部门预算支出经济分类科目）  
（不含上年结转）

单位：万元

科目编码	经济分类科目名称	2020 年预算数	
		金额	其中：一般公共预算安排
	合计	6004.8	6004.8
301	工资福利支出	5257.7	5257.7
30101	基本工资	1302.4	1302.4
30102	津贴补贴	1305.0	1305.0
30103	奖金	1310.6	1310.6
30107	绩效工资	359.3	359.3
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	392.8	392.8
30111	公务员医疗补助缴费	218.2	218.2
30112	其他社会保障缴费	8.6	8.6
30113	住房公积金	360.8	360.8
302	商品和服务支出	645.0	645.0
30201	办公费	20.0	20.0
30202	印刷费	20.0	20.0
30205	水费	5.0	5.0
30206	电费	18.0	18.0
30207	邮电费	28.0	28.0
30208	取暖费	11.0	11.0
30211	差旅费	10.0	10.0

30216	培训费	15.0	15.0
30217	公务接待费	8.0	8.0
30218	专用材料费	5.0	5.0
30226	劳务费	5.0	5.0
30227	委托业务费	35.0	35.0
30228	工会经费	40.0	40.0
30231	公务用车运行维护费	165.6	165.6
30239	其他交通费	175.5	175.5
30299	其他商品和服务支出	83.9	83.9
303	对个人和家庭补助	70.2	70.2
30304	抚恤金	5.9	5.9
30399	其他对个人和家庭的补助	64.3	64.3
310	资本性支出	31.9	31.9
31002	办公设备购置	31.9	31.9

表 7-2. 财政拨款安排的基本支出预算表（政府预算支出经济分类科目）  
（不含上年结转）

单位：万元

科目编码	经济分类科目名称	2020 年预算数	
		金额	其中：一般公共预算安排
	合计	6004.8	6004.8
501	机关工资福利支出	5257.7	5257.7
50101	工资奖金津补贴	4277.3	4277.3
50102	社会保障缴费	619.6	619.6
50103	住房公积金	360.8	360.8
502	机关商品服务支出	645.0	645.0
50201	办公经费	327.5	327.5
50203	培训费	15	15
50204	专用材料购置费	5.0	5.0
50205	委托业务费	40.0	40.0
50206	公务接待费	8.0	8.0
50208	公务用车运行维护费	165.6	165.6
50299	其他商品服务支出	83.9	83.9
503	机关资本性支出（一）	31.9	31.9
50306	设备购置	31.9	31.9
509	对个人和家庭的补助	70.2	70.2
50901	社会福利和救助	5.9	5.9
50999	其他对个人和家庭的补助	64.3	64.3

表 8-1. 财政拨款安排的支出预算科目表（支出功能分类科目）  
（不含上年结转）

单位：万元

支出功能分类科目编码	支出功能分类科目	2020 年预算数	
		金额	其中：一般公共预算安排
	合计	6237.4	6237.4
2013801	行政运行	5024.4	5024.4
2013804	市场主体管理	190.2	190.2
2130805	市场秩序执法	42.4	42.4
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	392.8	392.8
2089901	其他社会保障和就业支出	8.6	8.6
2101101	行政单位医疗	132.8	132.8
2101102	事业单位医疗	68.6	68.6
2101103	公务员医疗补助	16.8	16.8
2210201	住房公积金	360.8	360.8

表 8-2. 财政拨款安排的支出预算科目表（部门预算支出经济分类科目）  
（不含上年结转）

单位：万元

部门预算支出经济分类 科目编码	部门预算支出经济分类科目	2020 年预算数	
		金额	其中：一般公共预算安排
	合计	6237.4	6237.4
30101	基本工资	1302.4	1302.4
30102	津贴补贴	1305.0	1305.0
30103	奖金	1310.6	1310.6
30107	绩效工资	359.3	359.3
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	392.8	392.8
30111	公务员医疗补助缴费	218.2	218.2
30112	其他社会保障缴费	8.6	8.6
30113	住房公积金	360.8	360.8
30201	办公费	33.0	33.0
30202	印刷费	44.0	44.0
30205	水费	5.0	5.0



30206	电费	21.5	21.5
30207	邮电费	34.0	34.0
30208	取暖费	11.0	11.0
30211	差旅费	20.0	20.0
30213	维修（护）费	3.0	3.0
30214	租赁费	4.6	4.6
30216	培训费	45.0	45.0
30217	公务接待费	8.0	8.0
30218	专用材料费	48.0	48.0
30226	劳务费	5.0	5.0
30227	委托业务费	115.7	115.7
30228	工会经费	40.0	40.0
30231	公务用车运行维护费	165.6	165.6
30239	其他交通费	175.5	175.5
30299	其他商品和服务支出	98.7	98.7
30304	抚恤金	5.9	5.9
30399	其他对个人和家庭的补助	64.3	64.3
31002	办公设备购置	31.9	31.9

表 8-3. 财政拨款安排的支出预算科目表（政府预算支出经济分类科目）  
（不含上年结转）

单位：万元

政府预算支出经济分类科目编码	政府预算支出经济分类科目	2020 年预算数	
		金额	其中：一般公共预算安排
	合计	6237.4	6237.4
50101	工资奖金津补贴	4277.3	4277.3
50102	社会保障缴费	619.6	619.6
50103	住房公积金	360.8	360.8
50201	办公经费	388.6	388.6
50203	培训费	45.0	45.0
50204	专用材料购置费	48.0	48.0
50205	委托业务费	120.7	120.7
50206	公务接待费	8.0	8.0
50208	公务用车运行维护费	165.6	165.6
50209	维修（护）费	3.0	3.0
50299	其他商品和服务支出	98.7	98.7
50306	设备购置	31.9	31.9
50901	社会福利和救助	5.9	5.9
50999	其他对个人和家庭补助	64.3	64.3

表 9. 政府采购预算表

单位：万元

单位编 码	单位名称	科目编码			科目名称	采购项目		参考单价 (单位：元)	数量	金额	资 金 来 源							
		类	款	项		品目	名称				总计	财政拨款				财政 专户 管理 资金	其他自 有资金	上年 结转
												合计	一般公 共预算	政府性 基金预 算	国有资 本经营 预算			
					合计						31.9	31.9	31.9					
		201			一般公共 服务支出						31.9	31.9	31.9					
		201	38		市场监督 管理事务						31.9	31.9	31.9					
		201	38	01	行政运行						31.9	31.9	31.9					
332001	荣成市市场监督管理局	201	38	01	行政运行	A0104	橱、柜类	750.0	50.0	3.8	3.8	3.8	3.8					
332001	荣成市市场监督管理局	201	38	01	行政运行	A0801	空调机	3000.0	8.0	2.4	2.4	2.4	2.4					
332001	荣成市市场监督管理局	201	38	01	行政运行	A060802	蒸饭车	1600.0	2.0	0.4	0.4	0.4	0.4					
332001	荣成市市场监督管理局	201	38	01	行政运行	A0206180 102	200 立升冰柜	2000.0	2.0	0.4	0.4	0.4	0.4					
332001	荣成市市场监督管理局	201	38	01	行政运行	A0801	空调机	4000.0	2.0	0.8	0.8	0.8	0.8					
332001	荣成市市场监督管理局	201	38	01	行政运行	A0206180 102	700 立升冰柜	7000.0	1.0	0.7	0.7	0.7	0.7					
332001	荣成市市场监督管理局	201	38	01	行政运行	A0212	380V 稳压器	4800.0	1.0	0.5	0.5	0.5	0.5					
332001	荣成市市场监督管理局	201	38	01	行政运行	A0212	霍尼韦尔扫码器	3890.0	1.0	0.4	0.4	0.4	0.4					
332001	荣成市市场监督管理局	201	38	01	行政运行	A0212	德国威乐水泵	34000.0	1.0	3.4	3.4	3.4	3.4					
332001	荣成市市场监督管理局	201	38	01	行政运行	A0212	F1 等级砝码	3000.0	1.0	0.3	0.3	0.3	0.3					
332001	荣成市市场监督管理局	201	38	01	行政运行	A0212	E2 等级砝码	7500.0	1.0	0.8	0.8	0.8	0.8					
332001	荣成市市场监督管理局	201	38	01	行政运行	A0212	全自动压力校验 仪	180000.0	1.0	18.0	18.0	18.0	18.0					

表 10. 一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

单位编 码	单位名称	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费
				小计	公务用 车购置 费	公务用 车 运行 维护费	
332001	荣成市市场监 督管理局	173.6		165.6		165.6	8.0

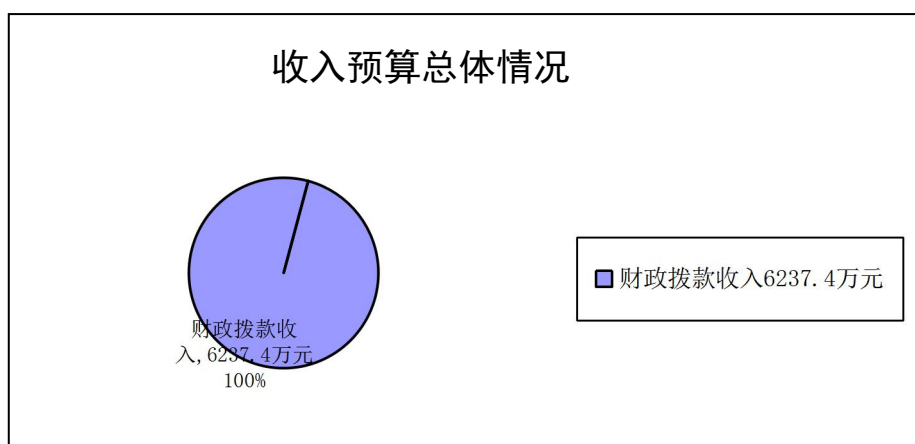
## 第三部分

### 2020 年部门预算情况和 重要事项说明

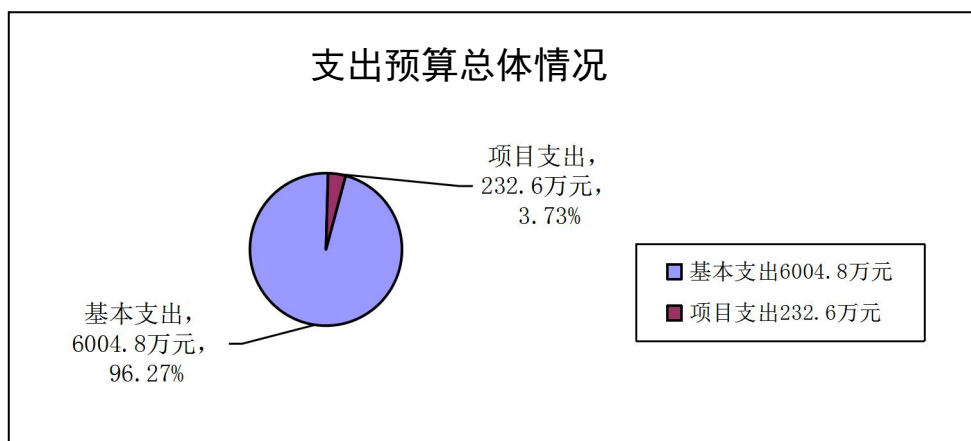
## 一、2020 年部门预算情况说明

### (一) 收支预算总体情况

2020 年收入预算为 6237.4 万元,其中:财政拨款 6237.4 万元,占 100%。



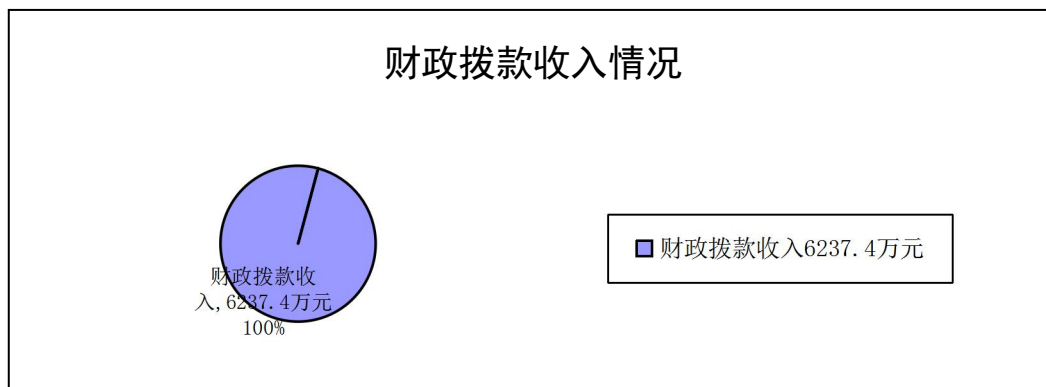
2020 年支出预算为 6237.4 万元,其中:基本支出 6004.8 万元,占 96.27%,项目支出 232.6 万元,占 3.73%。



### (二) 财政拨款收支情况

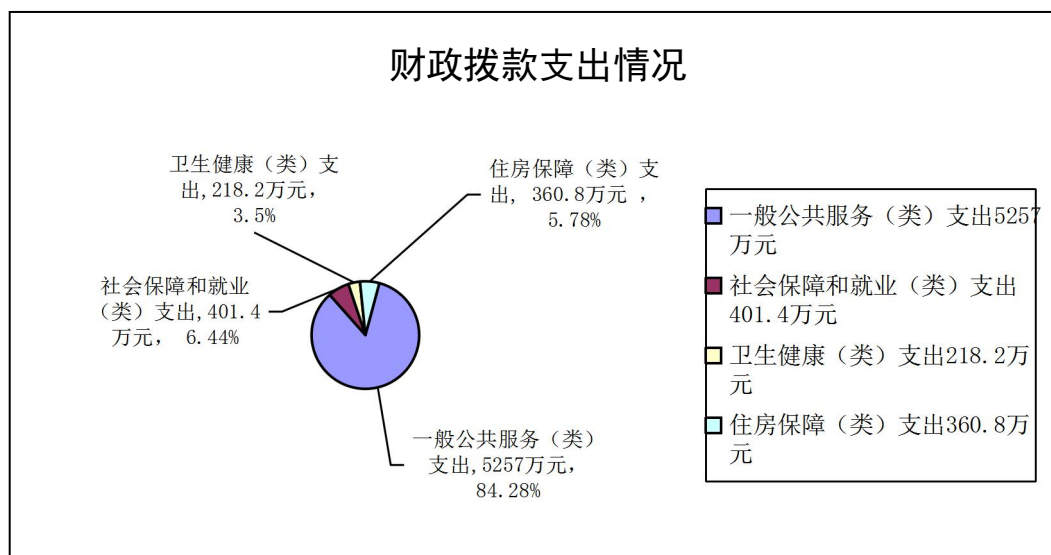
2020 年财政拨款收入预算为 6237.4 万元,其中:一般公共预算 6237.4 万元,占 100 %。

### 财政拨款收入情况



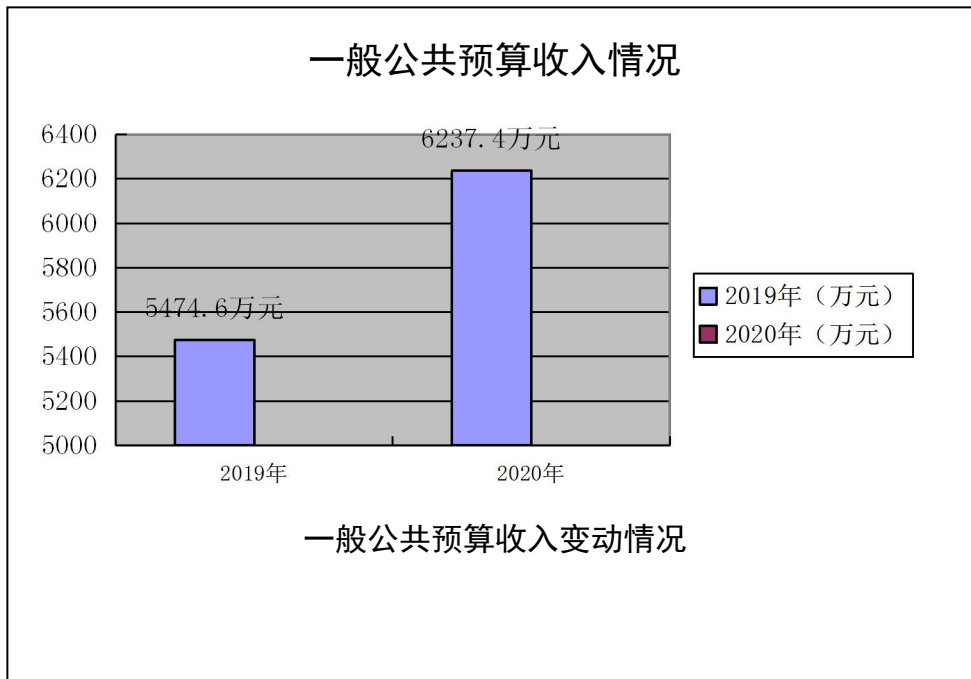
2020年财政拨款支出预算为6237.4万元，其中：一般公共服务（类）支出5257万元，占84.28%；社会保障和就业（类）支出401.4万元，占6.44%；卫生健康支出（类）支出218.2万元，占3.50%；住房保障（类）支出360.8万元，占5.78%。

### 财政拨款支出情况

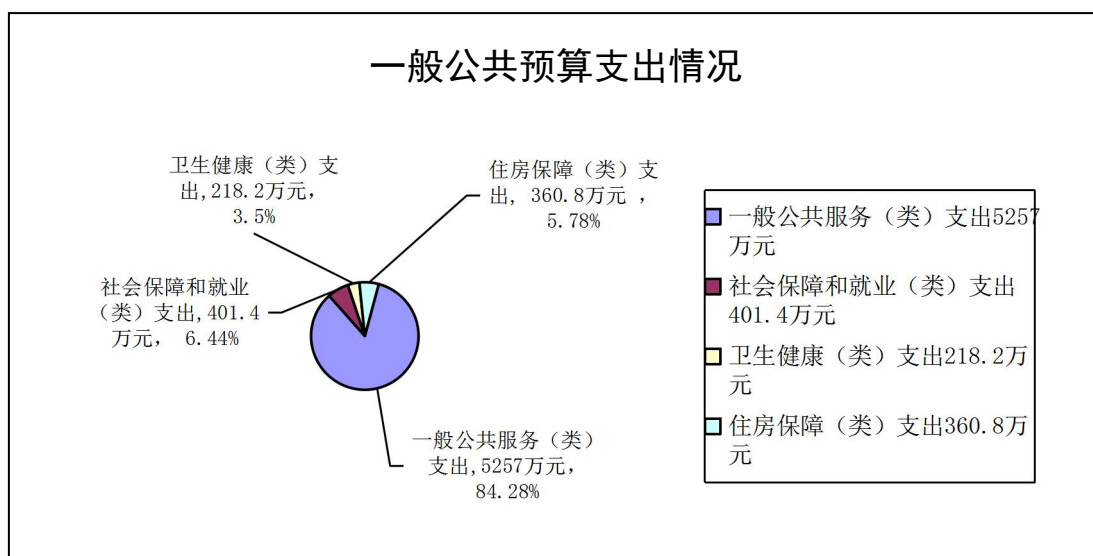


### （三）一般公共预算收支情况

2020年一般公共预算当年拨款6237.4万元，比上年增长13.93%，主要原因是机构改革，收入支出增加。



2020年当年一般公共预算支出预算为6237.4万元，比上年增长13.93%，主要原因是机构改革，收入支出增加。其中：一般公共服务（类）支出5257.0万元，占84.28%；社会保障和就业（类）支出401.4万元，占6.44%；卫生健康支出（类）支出218.2万元，占3.50%；住房保障（类）支出360.8万元，占5.78%。



具体情况如下：



1、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行支出（项）支出 5024.4 万元，主要用于人员工资、日常运转及完成工作任务所需支出，比上年增长 24.43%，主要原因是人均公用经费标准增加。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理专项（项）支出 190.2 万元，主要反映用于我局市场监督管理业务方面的专项支出，比上年下降 44.40%，主要原因是本年压缩经费支出。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场监管执法（项）支出 42.4 万元，主要反映用于我局打击流通领域经济犯罪的专项支出，比上年下降 11.67%，主要原因是本年压缩经费支出。

2、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）支出 392.8 万元，主要反映用于社会基本养老保险的支出；社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）支出 8.6 万元，主要反映用于其他社会保障费用支出，上述合计比上年下降 18.45%，主要原因是养老保险费率降低，所以缴费总额减少。

3、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）支出 132.8 元，主要反映用于行政人员的医疗支出；卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）支出 68.6 元，主要反映用于事业人员的医

疗支出；卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）支出 16.8 元，主要反映用于公务员医疗补助支出，上述合计比上年增长 4.75%，主要原因是人员工资增加导致缴费基数增加。

4、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 360.8 万元。主要反映用于住房公积金支出，比上年预算数增加 14.8 万元，比上年增长 4.28%，主要原因是人员工资增加导致缴费基数增加。

#### （四）政府性基金预算收支情况

2020 年政府性基金收入预算 0 万元，比上年增长（下降）0%，主要是无政府性基金收入。

荣成市市场监督管理局部门 2020 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

#### （五）财政拨款安排的基本支出情况

2020 年财政拨款安排的基本支出预算 6004.8 万元，其中：

人员经费 5327.9 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 676.9 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、

差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

## 二、重要事项说明

### （一）政府采购情况

本部门 2020 年安排政府采购预算 31.9 万元，其中：财政拨款安排 31.9 万元，财政专户管理资金安排 0 万元，其他自有资金安排 0 万元，上年结转资金安排 0 万元。政府采购货物预算 31.9 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

### （二）一般公共预算安排的“三公”经费情况

2020 年，通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共 173.6 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元，公务用车购置及运行费 165.6 万元，公务接待费 8.0 万元。

2020 年“三公”经费预算比 2019 年增加 2 万元，其中：因公出国（境）费与 2019 年基本持平、公务用车购置及运行费与 2019 年基本持平、公务接待费增加 2.0 万元。公务接待费增加的原因是本年度根据工作计划，上级单位检查增加，公务接待支出增加。

### （三）机关运行经费情况

2020 年荣成市市场监督管理局机关的机关运行经费财政拨款预算为 645 万元。较 2019 年预算增加 135.2 万元，

增长 26.52%，主要原因是机构改革，收入支出增加。

#### （四）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，荣成市市场监督管理局部门所属预算单位共有车辆 72 辆，其中，一般执法执勤用车 65 辆、特种专业技术用车 6 辆、其他用车 1 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 1 套。单位价值 100 万元以上专用设备 1 台。

2020 年部门预算未安排购置单位价值 100 万元以上专用设备。

#### （五）绩效目标设置情况

2020 年荣成市市场监督管理局项目支出均实现绩效目标管理全覆盖，涉及财政拨款 232.6 万元，为市场监督管理项目 129 万元、市场监管执法项支出 42.4 万元、食品安全抽样检测专项 18 万元、第三方检测机构快检专项 43.2 万元。

## 2020 年预算项目支出绩效目标表

填报单位（盖章） 荣成市市场监督管理局

项目名称	市场监督管理项目	项目类型	延续性项目		
资金用途	业务类	是否政府采购	否		
项目负责人	曲飞鹏	联系人	曲飞鹏	联系电话	7518398
项目起止时间	2020 年 1 月 1 日	至	2020 年 12 月 31 日		
项目总金额	129 万元	本年度项目金额	129 万元		
上年度项目总金额	260.1 万元	上年度项目金额	260.1 万元		
项目概况	对网络食品电商培训、保健食品规范整治培训、供货商培训；保健食品“五进”宣传、校园周边食品安全宣传；学校、托幼机构食堂食品安全培训、养老机构食堂食品安全培训、网络餐饮单位食品安全培训；旅游季餐饮环节食品安全宣传；对生产企业、小作坊质量负责人进行培训；根据《中华人民共和国消费者权益保护法》、《中华人民共和国产品质量法》等法律法规和国务院有关规定，对各类市场进行监督检查活动；在总结 2019 年非公				

	<p>企业党建工作的基础上，结合 2020 年非公党建工作新特点、新要求，加大对非公企业党建力度，创建荣成非公企业党建工作品牌；及时发现和打击违法检验检测认证活动和出具虚假数据或检验报告行为；为加强质量管理和提高企业质量意识，组织开展质量培训活动组织开展质量品牌提升和首席质量官培训活动；对企业年报公示信息的准确性进行检查；对各种侵害消费者合法权益的行为进行查处；对企业的特种设备使用情况进行安全监管。</p>	
立项依据	<p>《中华人民共和国消费者权益保护法》、《中华人民共和国产品质量法》《中华人民共和国食品安全法》。《关于印发〈威海市质量强市工作领导小组议事规则〉〈威海市质量强市工作领导小组办公室 细则〉〈威海市质量强市 2019 年工作计划〉的通知》（威质强字〔2019〕1 号）；《食品生产经营风险分级管理办法》《食用农产品市场销售质量安全监督管理办法》《山东省食品小作坊小餐饮和食品摊点管理条例》《山东省实施《中华人民共和国产品质量法》办法》《企业公示信息抽查暂行办法》《山东省餐饮服务食品安全监督量化分级和等级公示管理规定》《中华人民共和国特种设备安全法》等相关的法律法规。</p>	
项目设立的必要性	<p>通过设立市场监督管理专项，对项目费用的明细使用情况及项目工作的开展有了深入了解。深入开展食品药品安全监管，依法履行食品药品安全监管职责，指导规范企业诚信经营，调动社会各界积极参与到食品药品安全工作中来，促进食品药品产业健康发展，逐步形成统一高效的食品药品安全治理体系，推动全市食品药品安全形势稳定向好，切实保障人民群众饮食用药安全。通过对生产经营者使用商标行为的监督管理，促使其保证商品和服务质量，维护商标信誉，对其使用商标的商品质量负责，保护消费者的合法权益。加强计量监督管理，保障国家计量单位制的统一和量值的准确可靠，有利于生产、贸易和科学技术的发展，适应社会主义现代化建设的需要，维护国家、人民的利益。</p>	
保证项目实施的制度、措施	<p>于 2020 年用 129 万元来执行“守重”企业公示制度、各个环节消费者的投诉和咨询、特种设备安全生产专项检查、防护用计量器具专项检查、市级及以上优秀品牌创建活动、生产企业条形码规范使用专项检查、企业公示的标准专项检查、药品监督抽检、医疗器械产品监督抽检、辖区内特种药品定期检查、无菌医疗器械产品专项检查等各项业务工作的开展和完成通过深入开展食品药品安全监管，依法履行食品药品安全监管职责，指导规范企业诚信经营，调动社会各界积极参与到食品药品安全工作中来，实现促进监管、强化地区食药质量安全的工作目标。</p>	
项目实施计划	<p>特种设备安全监管科、食品生产科、食品流通科、餐饮科、药械科、质量监督科、标准计量科、产品流通质量监管科、信用监督管理科、个体私营企业服务中心和各监管所按照职责具体开展监管业务工作。聘请专业人员对企业年报公示的信息准确性进行抽查。</p>	
项目绩效目标	项目总目标	年度目标
	<p>深入开展食品药品安全监管，依法履行食品药品安全监管职责，指导规范企业诚信经营，切实保障人民群众饮食用药安全。通过对生产经营者使用商标行为的监督管理，促使其保证商</p>	<p>深入开展食品药品安全监管，依法履行食品药品安全监管职责，指导规范企业诚信经营，切实保障人民群众饮食用药安全。通过对生产经营者使用商标行为的监督管理，促</p>

	品和服务质量，维护商标信誉，对其使用商标的商品质量负责，保护消费者的合法权益。加强计量监督管理，保障国家计量单位制的统一和量值的准确可靠，有利于生产、贸易和科学技术的发展，适应社会主义现代化建设的需要，维护国家、人民的利益。		使其保证商品和服务质量，维护商标信誉，对其使用商标的商品质量负责，保护消费者的合法权益。加强计量监督管理，保障国家计量单位制的统一和量值的准确可靠，有利于生产、贸易和科学技术的发展，适应社会主义现代化建设的需要，维护国家、人民的利益。			
	一级指标	二级指标	指标内容	指标目标值	备注	
年度目标	效果目标	经济效益指标	资金使用效益	提高		
			企业的市场竞争力	提高		
		社会效益指标	各类市场秩序改善情况	改善		
			计量检定标准完善率	90%		
		可持续影响指标	综合服务保障提质增效	保障能力提高		
			各类市场秩序运行	提升		
		产出目标	数量指标	培训食品生产企业人员	600人次	
				增加明厨亮灶户数	20户	
	首席质量官培训			50人		
	引导企业参与标准制修订、制定			30户		
	计量公用标准使用			2000户以上		
	质量指标		企业参与产品质量提升的主动性	提高		
			企业登记信息免费查询	100%		
			各项业务工作正常开展	正常		
			项目质量可控性	可控		
	时效指标		工作及时性	及时		
			投诉举报处置情况	及时		

		成本指标	办公耗材	比价	
			零修工程	评价	
	满意度指标	服务对象 满意度指标	消费者投诉 满意率	95%	

## 2020 年预算项目支出绩效目标表

填报单位（盖章） 荣成市市场监督管理局

项目名称	市场监管执法支出	项目类型	延续性项目		
资金用途	业务类	是否政府采购	否		
项目负责人	曲飞鹏	联系人	曲飞鹏	联系电话	7518398
项目起止时间	2020 年 1 月	至	2020 年 12 月		
项目总金额	42.4 万元	本年度项目金额	42.4 万元		
上年度项目总金额	110 万元	上年度项目金额	110 万元		
项目概况	计划对全市流通领域涉及群众人身财产安全的商品、消费量大的商品、消费者投诉举报集中的商品、近年来抽检合格率较低的商品为重点，有计划开展流通领域商品质量抽检工作。同时对 3.15 晚会，问政山东等各类新闻媒体曝光的问题进行相关的执法检查。				
立项依据	为加强流通领域商品质量监督管理，保护消费者合法权益，根据《中华人民共和国消费者权益保护法》、《中华人民共和国产品质量法》等法律法规和国务院有关规定，依法对流通领域的商品质量进行定期或者不定期抽样检验，并进行处理的监督检查活动。				
项目设立的必要性	将社会反映强烈的热点、难点问题作为重点，围绕行业潜规则、商业贿赂等不正当竞争行为进行查处；严厉查处虚假宣传、虚假表示、违法有奖销售等不正当竞争行为，并探索互联网领域出现的一些全新的不正当竞争行为。通过执法办案，查处商业贿赂、限制竞争行为，打击传销及规范直销管理，有效打击和惩治违法经营行为，维护公平、公正的市场秩序，保护经营者、消费者合法权益、净化社会环境。依法监督检查特种设备的安全生产工作，纠正违章违规行为，查处违法行为和事故隐患，确保不发生特种设备安全事故。				
保证项目实施的制度、措施	从新《反不正当竞争法》入手，把实体经济监管与电子商务监管有机结合，加强对网上销售假冒伪劣商品、利用网络进行引人误解的虚假宣传、商业诋毁、山寨抄袭、域名抢注等不正当竞争行为及广告违法行为进行查处。每年按照省市场监管局批复的计划开展定期、不定期抽检工作。根据《中华人民共和国产品质量法》第十五条规定：“国家对产品质量实行以抽查为主要方式的监督检查制度，对可能危及人体健康和人身、财产安全的产品，影响国计民生的重要工业产品以及消费者、有关组织反映有质量问题的产品进行抽查。抽查的样品应当在市场上或者企业成品仓库内的待销产品中随机抽取。监督抽查工作由国务院产品质量监督部门规划和组织。县级以上地方产品质量监督部门在本行政区域内也可以组织监督抽查。法律对产品质量的监督检查另有规定的，依照有关法律的规定执行。”《流通领域商品质量抽查检验办法》第三条规定省级以下工商行政管理部门按照省				

	级工商行政管理部门的规定实施流通领域商品质量抽检及相关工作。				
项目实施计划	按《2020年荣成市市场监管局流通领域商品质量抽查检验工作计划》进行，同时对抽查出的不合格商品按照相应的法律法规的规定进行处罚。进行市场监管执法工作。				
项目绩效目标	项目总目标		年度目标		
	<p>应于2020年用42.4万元市场监管执法支出项目资金，来提升本行业执法队伍的综合执法能力，努力维护我市辖区内的市场公平交易和公平竞争秩序，强化源头风险管控，不定期对特种设备进行安全检查，对存在的安全隐患督促企业进行整改。提高执法人员的执法能力和管理水平，在食品生产、流通、餐饮环节以及药品监管环节强化监督检查，已获得商品合格率达到97%。投入资金保证执法办案系统网络运行正常，使用执法终端保证执法案件合格率达到100%。提高监管效率和执法水平，及时发布质量信息，高效保障食品生产、流通、餐饮各个环节质量安全，推动全市食品安全形势稳定向好，切实保障人民群众饮食用药安全的社会效果。</p>		<p>应于2020年用42.4万元市场监管执法支出项目资金，来提升本行业执法队伍的综合执法能力，努力维护我市辖区内的市场公平交易和公平竞争秩序，强化源头风险管控，不定期对特种设备进行安全检查，对存在的安全隐患督促企业进行整改。提高执法人员的执法能力和管理水平，在食品生产、流通、餐饮环节以及药品监管环节强化监督检查，已获得商品合格率达到97%。投入资金保证执法办案系统网络运行正常，使用执法终端保证执法案件合格率达到100%。提高监管效率和执法水平，及时发布质量信息，高效保障食品生产、流通、餐饮各个环节质量安全，推动全市食品安全形势稳定向好，切实保障人民群众饮食用药安全的社会效果。</p>		
	一级指标	二级指标	指标内容	指标目标值	备注
年度目标	效果目标	经济效益指标	资金使用效益	提高	
		社会效益指标	流通领域商品合格率	提高	
		可持续影响指标	各类市场秩序	改善	
	各类制假售假现象违法		减少		
	产出目标	数量指标	流通领域商品抽检批次	500	
			各类飞行检查次数	1	
		质量指标	流通领域商品的质量状况	良好	
办结案件合格率			100%		



		时效指标	年度计划抽检计划完成时效	及时	
			抽检商品质量情况发布	及时	
		成本指标	样品购买要求	按照相关要求	
			办公用品、印刷品的购买	比价	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对执法案件办结满意度	99%		

## 2020 年预算项目支出绩效目标表

填报单位（盖章） 荣成市市场监督管理局

项目名称	食品安全抽样检测专项	项目类型	延续性项目		
资金用途	业务类	是否政府采购	否		
项目负责人	曲飞鹏	联系人	曲飞鹏	联系电话	7518398
项目起止时间	2020 年 1 月	至	2020 年 12 月		
项目总金额	18 万元	本年度项目金额	18 万元		
上年度项目总金额	20 万元	上年度项目金额	20 万元		
项目概况	2020 年度食品安全抽样检测专项经费样品费支出预算数为 18 万元。用于食品抽样检测购买样品的支出。具体用于加强食品安全抽检，用于食品生产加工环节、流通环节、餐饮各个环节抽样检验购买样品需要所发生的费用支出。				
立项依据	《中华人民共和国食品安全法》《食品安全抽样检验管理办法》等法律法规。				
项目设立的必要性	通过设立食品安全抽样检测专项经费的项目，对项目费用的明细使用情况及项目工作的开展有了深入了解。通过在食品生产、流通、餐饮环节强化巡查检查和监督抽检，及时发现和有效消除食品安全风险隐患，提高监管效率和执法水平，及时发布质量信息，高效保障食品生产、流通、餐饮各个环节质量安全。该项目的设立为食品安全监管提供了有力保障，不断促进了项目工作的服务质量。				
保证项目实施的制度、措施	1、制度：《食品安全抽样检测专项经费制度》； 2、措施：①业务：根据《食品安全抽样检测专项经费制度》的要求，保证食品安全抽样检测专项经费资金使用合理到位； ②财务：严格遵守财务管理的相关要求，进行项目资金的拨付，杜绝虚支挪用现象的发生。				
项目实施计划	1、对 2020 年度食品监督抽检工作进行研讨部署，结合实际工作和相关文件要求，对本项目资金作出统筹安排并由财务科负责实施。2、2020 年全年，食品生产科、流通科、餐饮科和各监管所按照职责具体开展有关监管、抽检（验）等工作。				
项目绩效目标	项目总目标		年度目标		

	<p>应于 2020 年一年时间,用 18 万元食品安全抽样检测专项经费的购买样品来完成全年抽样检测份数 5000 份的监督抽检目标,来提高食品安全抽样检测专项经费资金的使用效益和管理水平。通过在食品生产、流通、餐饮环节强化巡查检查和监督抽检,及时发现和有效消除食品安全风险隐患,提高监管效率和执法水平,及时发布质量信息,高效保障食品生产、流通、餐饮各个环节以及药品质量安全。通过本项目的设立推动全市食品安全形势稳定向好,以达到切实保障人民群众饮食用药安全的目标。</p>		<p>应于 2020 年一年时间,用 18 万元食品安全抽样检测专项经费的购买样品来完成全年抽样检测份数 5000 份的监督抽检目标,来提高食品安全抽样检测专项经费资金的使用效益和管理水平。通过在食品生产、流通、餐饮环节强化巡查检查和监督抽检,及时发现和有效消除食品安全风险隐患,提高监管效率和执法水平,及时发布质量信息,高效保障食品生产、流通、餐饮各个环节以及药品质量安全。通过本项目的设立推动全市食品安全形势稳定向好,以达到切实保障人民群众饮食用药安全的目标。</p>		
	一级指标	二级指标	指标内容	指标目标值	备注
年度目标	效果目标	经济效益指标	资金使用效率	提高	
		社会效益指标	市场环境及秩序	改善	
			工作运行机制	健全	
		可持续影响指标	市场秩序	改善	
	食品安全		提升		
	产出目标	数量指标	全年抽检测样品数	5000 份	
			食品检测量	4 份/千人	
		质量指标	市场上食品抽检合格率	99%	
			质量安全事故可控性	可控	
		时效指标	抽检工作完成及时率	及时	
			政府网站抽检结果公示	及时	
		成本指标	样品购买	依据相关规定	
			抽检检测费用	比价	
	满意度指标	服务对象满意度指标	被抽检单位对检验结果满意度	99%	

## 2020 年预算项目支出绩效目标表

填报单位（盖章） 荣成市市场监督管理局

项目名称	第三方检测机构快检专项	项目类型	新增项目		
资金用途	业务类	是否政府采购	否		
项目负责人	曲飞鹏	联系人	曲飞鹏	联系电话	7518398
项目起止时间	2020 年 1 月	至	2020 年 12 月		
项目总金额	43.2 万元	本年度项目金额	43.2 万元		
上年度项目总金额	0	上年度项目金额	0		
项目概况	每年预算安排快检检测费用 43.2 万元，用于第三方检测机构进驻荣成市广源综合批发市场对所有入市经营的蔬菜、水果、肉类、水产类等食用农产品进行快检检测。				
立项依据	《中华人民共和国食品安全法》《食用农产品市场销售质量安全监督管理办法》和《中共中央国务院关于深化改革加强食品安全工作的意见》等有关法律、法规和规章，威海市市场监督管理局、威海市财政局联合下发《关于推进第三方检测机构进驻批发市场开展食用农产品快检的通知》；请示签条批复（市长签条 2020.2.26）				
项目设立的必要性	所有入市经营的蔬菜、水果、肉类、水产类等食用农产品，每日在市场开市、车辆进场前集中取样，实行批批快检。切实保证我市范围内流通的各品类食用农产品的安全。				
保证项目实施的制度、措施	1、制度：《中华人民共和国食品安全法》《食用农产品市场销售质量安全监督管理办法》和《中共中央国务院关于深化改革加强食品安全工作的意见》等有关法律、法规和规章，威海市市场监督管理局、威海市财政局联合下发《关于推进第三方检测机构进驻批发市场开展食用农产品快检的通知》；2、措施：①业务：按照规定程序和相关手续，与第三方检测机构签订合法有效的委托协议，确保检验结果的真实有效；②财务：严格遵守财务管理的相关要求，进行项目资金的拨付，杜绝虚支挪用现象的发生。				
项目实施计划	相关业务科室负责制定详细的工作计划，与符合委托资质的第三方检测机构沟通，告知本项工作的目标、内容以及每日工作安排，工作要求等；第三方检测机构根据工作计划安排开展相关检验工作，定时上报公示接受监督。根据协议内容，以第三方检测机构工作开展情况为依据，每年支付项目资金。				
项目绩效目标	项目总目标		年度目标		
	切实保证我市范围内流通的各品类食用农产品的安全。确保每日所有入市经营的蔬菜、水果、肉类、水产类等食用农产品，在市场开市、车辆进场前完成批批快检，合格产品方可进入市场流通。		完成每一批次入市销售农产品的快检工作，确保使用农产品的质量安全。		

	一级指标	二级指标	指标内容	指标目标值	备注
年度目标	效果目标	经济效益指标	资金使用效率	有效	
		社会效益指标	长效管理机制	建立	
			运行维护机制	建立	
		可持续影响指标	食用农产品安全性	保证	
		满意度指标	对食用农产品安全性要求	达到	
	产出目标	数量指标	检测批次	批批检测	
			结果公示	批批公示	
		质量指标	应急管理体系	健全	
			质量安全事故可控性	可控	
		时效指标	公示时效	及时	
			抽检工作完成及时率	及时	
	成本指标	样品购买	依据相关规定		
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众对市场销售的食用农产品质量满意率	大于 90%	

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指由市级财政拨款形成的部门收入。按现行管理制度，市级部门预算中反映的财政拨款包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款和国有资本经营预算拨款。

**二、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和日常公用经费。

**三、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

**四、“三公”经费：**指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

**五、机关运行经费：**指市级行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）的财政拨款公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**六、一般公共服务支出（类）市场监督管理（款）行政运行（项）：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**七、一般公共服务支出（类）市场监督管理（款）市场主体管理（项）：**反映市场准入、许可审批、信用监督等市场主体管理专项工作支出。

**八、一般公共服务支出（类）市场监督管理（款）市场秩序执法（项）：**反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

**九、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出其他社会保障和就业支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

**十、社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：**反映上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

**十一、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：**反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按照国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

**十二、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：**反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，

按照国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

**十三、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：**反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

**十四、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：**反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。